

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Славянская средняя общеобразовательная школа»
Нововаршавского муниципального района Омской области

ПРИКАЗ

13.04.2021 г. № 23-од

с. Славянка

***О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Славянская средняя общеобразовательная школа» Нововаршавского
муниципального района Омской области, принятые общим собранием
работников 28.08.2020 г. (протокол №3)***

На основании Протеста прокуратуры Нововаршавского района Омской области от 12.04.2021 г. № 7-07-2021/1583 «на Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом директора от 28.08.2020»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Славянская средняя общеобразовательная школа» Нововаршавского муниципального района Омской области, принятые общим собранием работников 28.08.2020 г. (протокол №3):

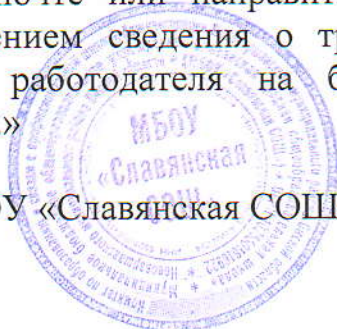
1.1. Последний абзац подпункта 4.4.1. пункта 4.4. «Прекращение трудового договора» изложить в следующей редакции:

«Согласно ч. 3 ст. 84.1 ТК РФ днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность).»

1.2. Абзац пятый подпункта 4.4.4. пункта 4.4. «Прекращение трудового договора» дополнить текстом следующего содержания:

«Кроме того, согласно ч. 6 ст. 84.1 ТК РФ в случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.»

Директор МБОУ «Славянская СОШ»



О.Б.Кочегура