

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол № 7 от 31.08.2015 г.



Утверждено  
Директор МБОУ «Славянская СОШ»  
О.Б.Кочегура  
приказ № 62-од от 31.08.2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЧНО – ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В МБОУ «СЛАВЯНСКАЯ СОШ»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Уставом МБОУ «Славянская СОШ».

Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной форме обучения, предусмотренной статьей 17 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Очно-заочная, форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.3. Очно-заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

1.4. Для очно-заочного образования, как и для других форм получения основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

### 2. Организация деятельности

2.1. На очно-заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, паспорта или свидетельства о рождении.

2.2. На очно-заочную форму обучения на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних могут быть переведены учащиеся, оставленные на повторное обучение, а также учащиеся 9 класса, не допущенные к государственной итоговой аттестации за уровень основного общего образования.

2.3. Прием заявлений и зачисление на очно-заочную форму обучения производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом по МБОУ «Славянская СОШ».

2.4. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

2.5. Приём на очно-заочную форму обучения лиц, не достигших 15 лет, осуществляется с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации

Нововаршавского муниципального района, органа опеки и попечительства, Комитета по образованию и связям с профессиональной школой Администрации Нововаршавского муниципального района, родителей учащихся (законных представителей).

2.6. МБОУ «Славянская СОШ» осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- уровень основного общего образования - нормативный срок освоения 5 лет;

- уровень среднего общего образования - нормативный срок освоения 3 года.

При наличии контингента с более низким общеобразовательным уровнем в учреждении может быть организовано обучение на ступени начального общего образования.

2.7. Организация очно-заочного обучения в МБОУ «Славянская СОШ» регламентируется годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

2.8. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные занятия, консультации и зачеты.

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

2.10. Учащиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачеты. Каждый учащийся в течение учебного года должен сдать 27 зачетов за курс данного класса. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.11. Независимо от количества обучающихся в классах и (или) группах выставление отметок в классный журнал осуществляется за текущие полугодия и год.

2.12. Контроль за посещаемостью, успеваемостью осуществляют классные руководители, назначенные приказом директора. Оплата денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется согласно методики оплаты денежного вознаграждения за классное руководство. При обучении по индивидуальному учебному плану контроль осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.13. Классные журналы очно-заочной формы обучения оформляются в строгом соответствии с требованиями к ним. За каждый зачетный раздел по предмету все учащиеся должны иметь отметки, которые выводятся на основании текущей успеваемости и сдачи зачета.

2.14. Продолжительность учебного года по очно-заочной форме обучения составляет не менее 34 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней.

2.15. Обучающиеся по очно-заочной форме, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

2.16. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета школы. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.17. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.18. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

2.19. Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в учреждении.

2.20. Обучающиеся в учреждении, независимо от формы обучения, обязаны выполнять его устав, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к

их компетенции. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников учреждения.

2.21. За неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление в порядке, установленном Федеральным законом "Об образовании в РФ" и Уставом учреждения.

### **3. Финансовое обеспечение обучения по очно-заочной форме**

3.1. Тарификация педагогов производится 2 раза в год по полугодиям. В группах свыше 9 обучающихся оплата педагогам производится недельными часами по тарификации. В группах до 9 обучающихся оплата педагогам производится разовыми часами по тарификации.

3.2. Наполняемость классов очно-заочной формы обучения устанавливается в количестве от 9 обучающихся, при меньшем количестве обучающихся в МБОУ «Славянская СОШ» организуется обучение по индивидуальному плану.

3.3. При обучении по индивидуальному плану количество годовых учебных часов устанавливается из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося. При обучении по индивидуальному учебному плану одного учащегося в параллели количество годовых учебных часов, отведенных на одного обучающегося, удваивается.

3.4. Стимулирование педагогов, обучающихся школьников по очно-заочной форме, осуществляется в соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников МБОУ «Славянская СОШ».