ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(Западно-Сибирское МУГАДН)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля

г. Омск, ул. Тарская, 25
(место составления акта)

19.03.2018г.
(дата составления акта)
15-00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора) органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 49

По адресу/адресам: 646832,Омская область, Нововаршавский район, с. Славянка, ул. Школьная, 5.
(место проведения проверки)

На основании: приказа № 52 От 19.01.2018 г.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена плановая, выездная проверка в отношении
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
МБОУ «Славянская СОШ»
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
"" 20 г. с час. мин. до час мин. Продолжительность: час
"" 20 г. с час. мин. до час мин. Продолжительность: час
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или осуществления деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 дня / 8 часов
рабочих дней/часов

Акт составлен: Управлением государственного автодорожного надзора по Омской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры

Лицо(а), проводившие проверку: Прокопьев Анатолий Васильевич - старший государственный инспектор отдел
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),

автотранспортного надзора,
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются (фамилии, имена, отчества (последн
при наличии должности экспертов и / или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование орга
аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Ответственный за обеспечение БД Терехов Сергей Анатольевич

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации(в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий при проверки.

В ходе проведения проверки:

-выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов)

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушений)

Нарушения не выявлены

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля(надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Нарушений не выявлено:

МБОУ «Славянская СОШ»обеспечило:

1. *Соблюдение порядка заполнения путевых листов (ч. 1 ст. 6 ФЗ от 08.11.2007г. №259-ФЗ; раздел II, III Обязательных реквизитов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152).*
2. *Периодичность проведение сверок сведений о ДТП с органами ГИБДД (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 6 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 18 Правил учёта дорожно-транспортных происшествий, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.06.1995г. № 647)*
3. *Проведение работ по техническому обслуживанию транспортных средств (ч. 1, 2 ст. 18, ч. 4 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 27 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
4. *Соответствие транспортных средств по назначению, типу и конструкции для перевозки грузов и пассажиров (п. 23 Правил перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011г. № 272; п. 5 ГОСТ Р 41.52-2005 (Правила ЕЭК ООН № 52).*
5. *Допуск транспортных средств к эксплуатации (прохождение технического осмотра) (п. 25 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 11 Основных положений, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.10.1993г. № 1090).*
6. *Наличие специалистов ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения, контролеров технического состояния АТС, диспетчеров автомобильного и городского наземного электрического транспорта и консультантов по вопросам безопасности перевозки опасных грузов, соответствующих профессиональным и квалификационным требованиям на право занятия должности (ч. 4 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 8 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 3 Положения, утвержденного приказом Минтранса РФ - Минтруда РФ от 11.03.1994г. № 13/11; п.3, 16 - 17 Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом" утвержденных Приказом Министерства транспорта РВ РФ от 28.09.2015 г. N 287; п. 9 Постановления Правительства РФ от 30.08.1993г. № 876 "О мерах по обеспечению устойчивой работы авиационного, морского, речного и автомобильного транспорта в 1993 году".).*
7. *Наличие водителей, имеющих право управления соответствующими категориями транспортных средств (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 12 Основных положений, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.10.1993г. № 1090; п.*

7 Правил, утвержденных приказом Минтранса РФ от 15.01.2014г. № 7; п. 3 - 12 Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом" утвержденных Приказом Министерства транспорта РВ РФ от 28.09.2015 г. N 287) .

8. *Проведение занятий по повышению квалификации водителей, их оформление (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 1.1 перечня утвержденного приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
9. *Проведение вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей (п. 16, 17 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
10. *Ведение журнала регистрации путевых листов (ч.1 ст. 6 ФЗ от 08.11.2007г. № 259-ФЗ; п. 17 Обязательных реквизитов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152).*
11. *Водителей необходимыми путевыми документами (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 2 ст. 6 ФЗ от 08.11.2007г. № 259-ФЗ; п. 2.2 перечня утвержденного приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 9 Обязательных реквизитов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152).*
12. *Хранение путевых листов (ч. 1 ст. 6 ФЗ от 08.11.2007г. № 259-ФЗ; п. 18 Обязательных реквизитов, утвержденных приказом Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152).*
13. *Ведение учета режима рабочего времени и времени отдыха водителей (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 15 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; раздел I Положения, утвержденного Приказом Минтранса РФ от 20.08.2004г. № 15).*
14. *Хранение транспортных средств и обеспечение их защиты (ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 26 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
15. *Контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию (ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 28, 29 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; глава 5 ГОСТа Р 51709-2001).*
16. *Наличие полисов страхования гражданской ответственности владельцем транспортных средств (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ).*
17. *Проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей (ст. 20, 23 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 10 - 14 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
18. *Контроль, за медицинским освидетельствованием водителей (ст. 23 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ, п. 11,12 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*
19. *Учет и анализ ДТП и нарушений Правил дорожного движения (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 6 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 18 Правил учёта дорожно-транспортных происшествий, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.06.1995г. № 647).*
20. *Проведение сверок сведений о ДТП с органами ГИБДД (ч. 1 ст. 20 ФЗ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ; п. 6 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7; п. 18 Правил учёта дорожно-транспортных происшествий, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.06.1995г. № 647).*
21. *Наличие ежегодного плана мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий (п. 6 правил утвержденных приказом Минтранса от 15.01.2014г. № 7).*

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена,

(заполняется при проведении выездной проверки)

Прокофьев

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует:

(заполняется при проведении выездной проверки)

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. *Копия приказа №30 од от 24.08.2017г.*
2. *Копия приказа №34 од от 24.08.2017г.*
3. *Копия приказа №36 од от 24.08.2017г.*
4. *Копия приказа №31 од от 24.08.2017г.*
5. *Копия приказа №32 од от 24.08.2017г.*
6. *Копия приказа №35 од от 24.08.2017г.*
7. *Копия журнала учета ДТП.*
8. *Копия журнала учета нарушений ПДД.*
9. *Копия журнала учета движения путевых листов.*
10. *Копия договор № 10 от 15.01.2018г. с приложением соответствующей лицензии.*
11. *Копия журнала учета проведения предрейсового и послерейсового осмотра водителей.*
12. *Копия медицинского заключения.*
13. *Копия страхового полиса.*
14. *Копии дипломов об образовании.*
15. *Копия удостоверения о повышении квалификации.*
16. *Копия удостоверения о прохождении аттестации.*
17. *Копии должностных инструкций.*
18. *График технического обслуживания автотранспорта.*
19. *Копии актов выполненных работ.*
20. *Копии табелей учета рабочего времени.*
21. *Копия плана мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.*
22. *Копия плана мероприятий по изучению дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.*
23. *Копия свидетельства о государственной регистрации права.*
24. *Копии путевых листов.*
25. *Копия диагностической карты.*
26. *Копия паспорта транспортного средства и свидетельства о регистрации транспортного средства.*
27. *Копия водительского удостоверения*
28. *Копии свидетельств об обучении.*
29. *Копии удостоверений о прохождении повышении квалификации водителей.*
30. *Копия учебного плана ежегодных занятий с водителями.*
31. *Копия договора №60 от14.08.2017г*
32. *Копии приказа №33-од от 24.08.2017г..*
33. *Копия аттестата 03246 .*
34. *Копия приказа №77-50 от 20.01.2014г.*
35. *Копия договора №1 от 11.01.2018г.*
36. *Копия договора №1705 от 22.01.2018г.*
37. *Копия свидетельства об установки тахографа.*
38. *Копия карты водителей.*
39. *Копия трудовой книжки.*
40. *Копия схемы движения.*
41. *Копия акта обследования маршрута.*
42. *Копия уведомления.*
43. *Копия графика движения школьного автобуса.*
44. *Копия порядка посадки высадки детей.*
45. *Копия приказа №95-3од от 24.11.2017г.*
46. *Копия протокола №1.*
47. *Копия журнала инструктажей.*
48. *Копии инструкций инструктажей.*
49. *Копия информационного письма 16.03.2018г. ИПГ АА-0073.*
50. *Копия распоряжения №254-р от 10.08.2015г.*
51. *Копия инвентарная карточка.*

52. Копия списка учащихся.

53. Копия журнала учета выпуска транспортных средств.

Подписи лиц, проводивших проверку: *Прокопьев А.В.*

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор Гончарова Ольга Богдановна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"19" 03 2019 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)